**同济大学**

**四技项目管理系统**

**用户说明书**

**（学院版）**

目录

[1 概述 4](#_Toc8489)

[1.1 概述 4](#_Toc28310)

[2 首页 4](#_Toc20751)

[2.1 首页 4](#_Toc25490)

[3 项目管理 5](#_Toc28593)

[3.1 待处理任务 5](#_Toc27661)

[3.2 已处理任务 7](#_Toc4539)

[3.3 查询统计 8](#_Toc6561)

[4 经费管理 8](#_Toc31635)

[4.1 经费查询 8](#_Toc31615)

[5 专用项目管理 9](#_Toc4710)

# 概述

## 概述

本文档适用于院系秘书和院系负责人

# 首页

## 首页

首页有五块组成分别为:功能菜单、审批动态、公告、四技项目、用户信息

1. 功能菜单

位于左侧菜单栏，管理员可以自行配置，不同角色用户可以看到不同的菜单

1. 审批动态

显示该身份的待处理任务

1. 公告

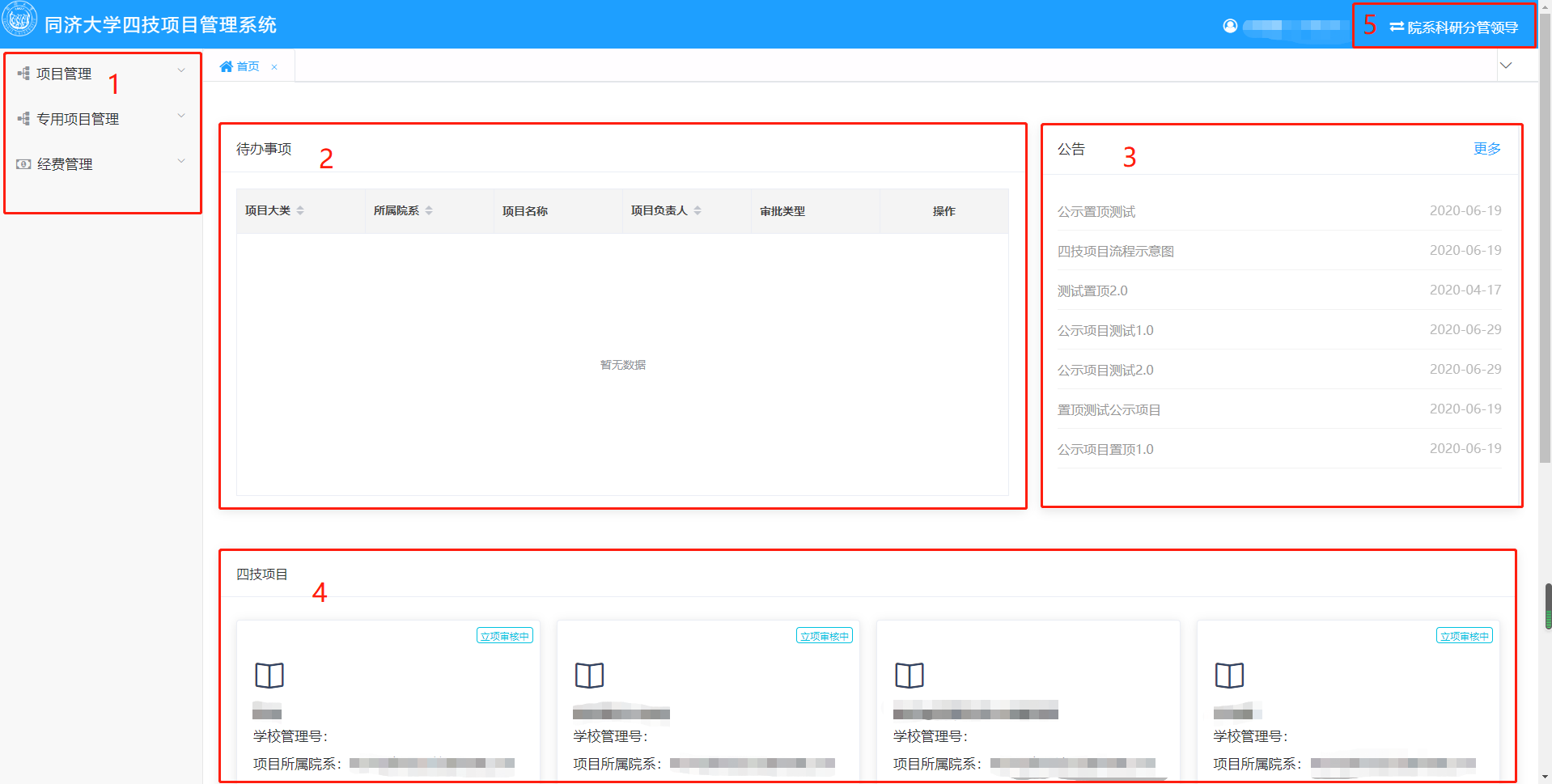
显示公示的信息

1. 四技项目

显示最新的8个项目的信息

1. 用户信息

多身份的时候用来进行身份切换



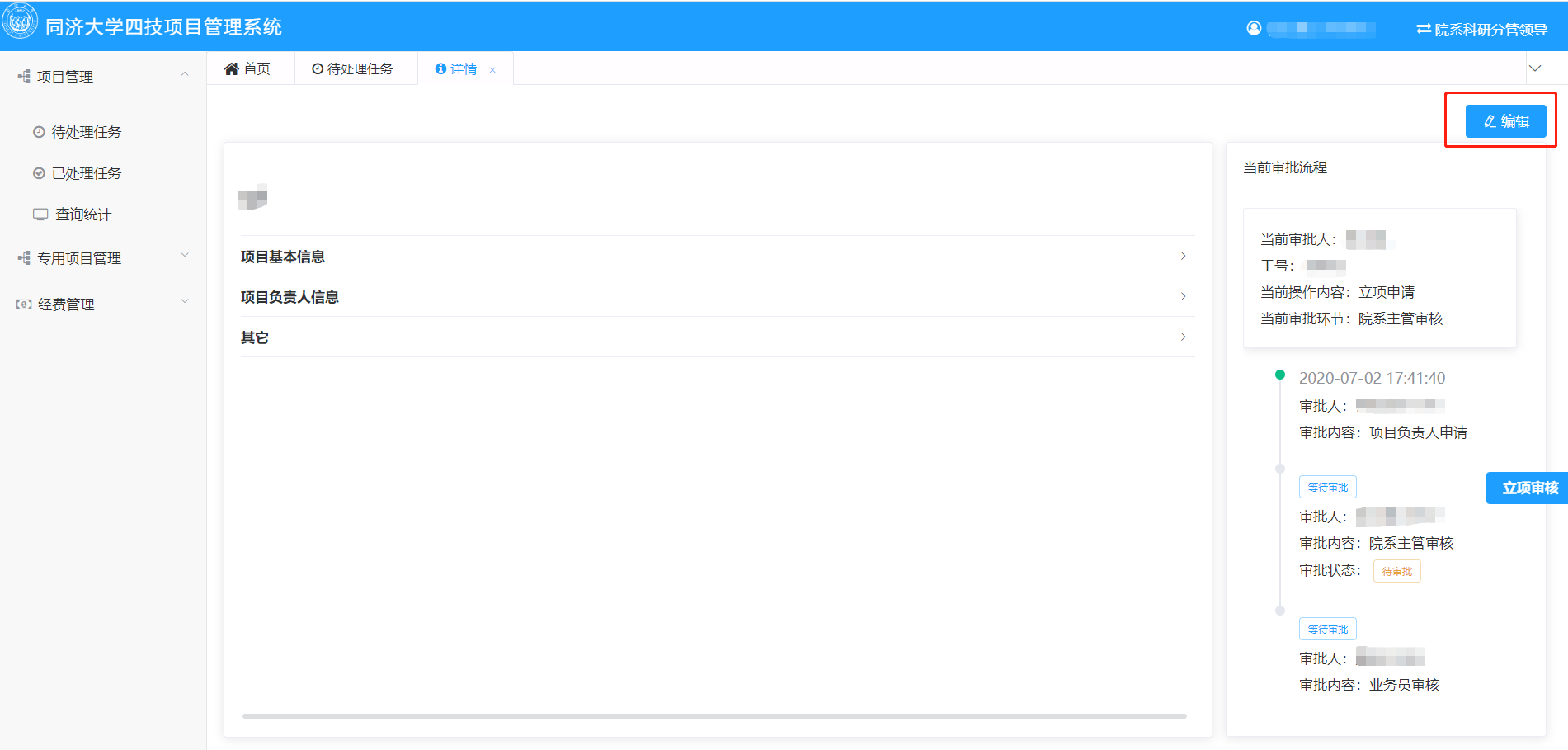
# 项目管理

## 待处理任务

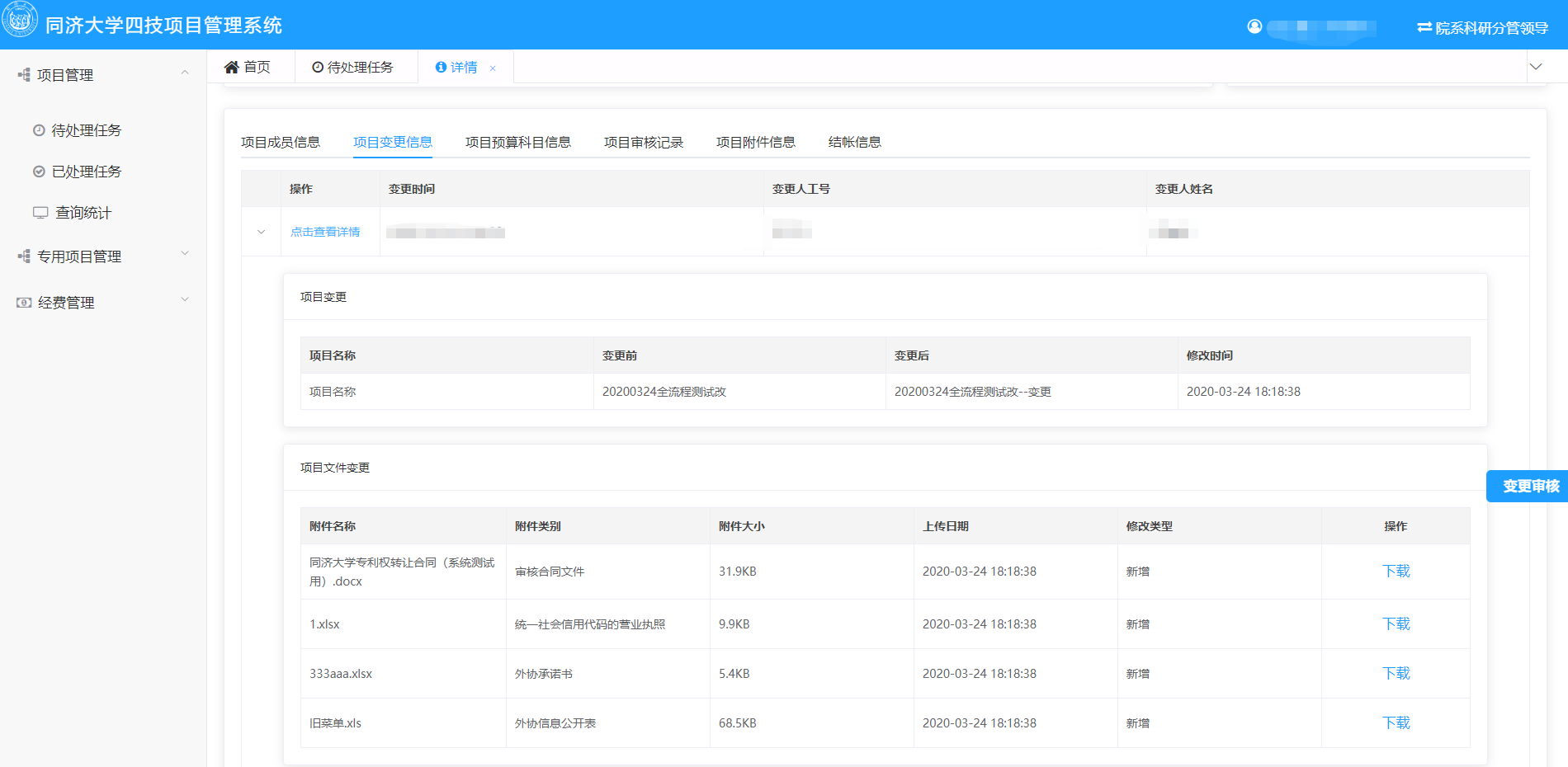
查询本人的待处理任务



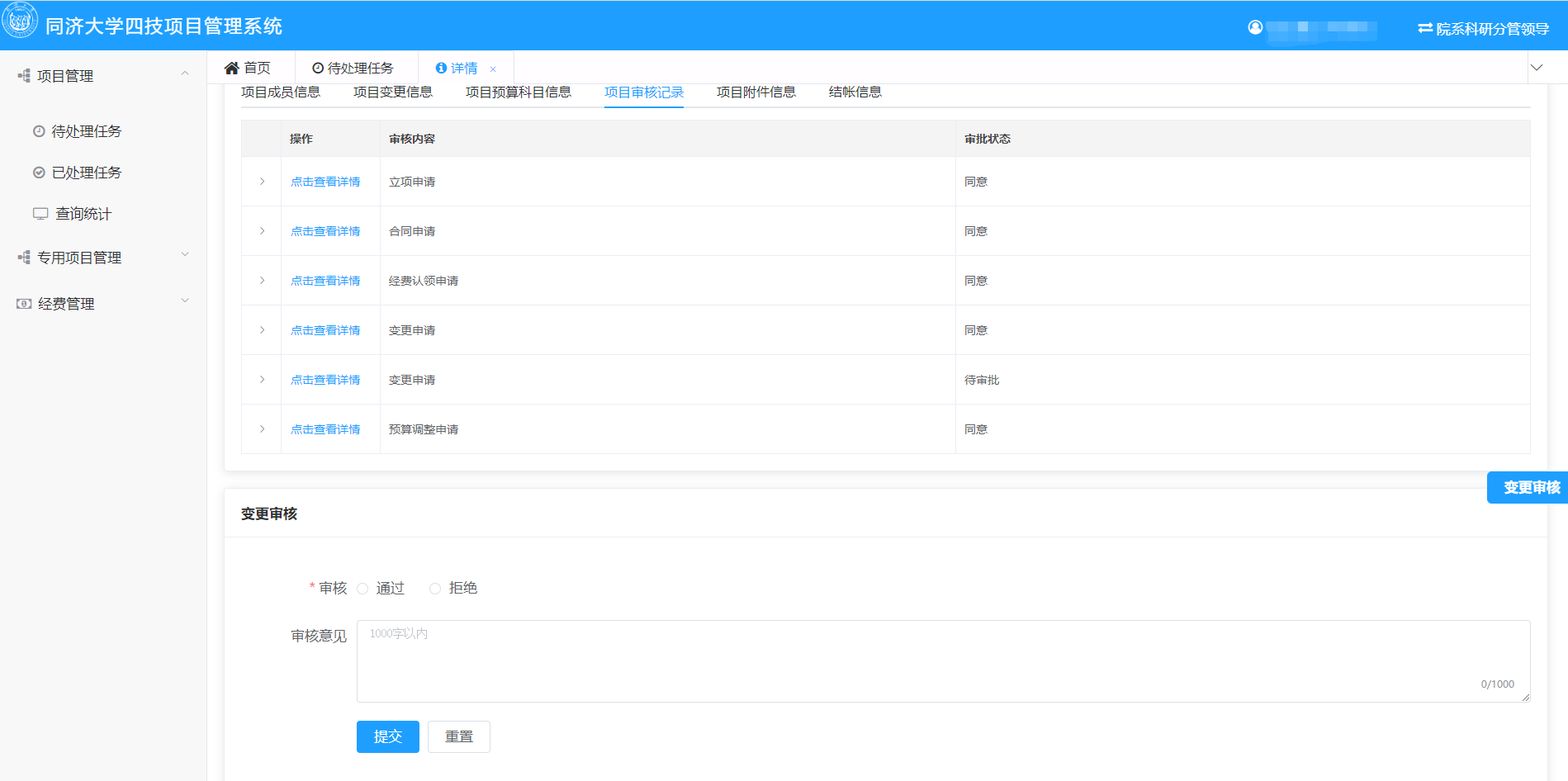
在审批过程中审批人可以对项目进行修改



项目详情里的项目变更信息可以看到该项目的变更记录(项目信息，成员信息，预算信息)

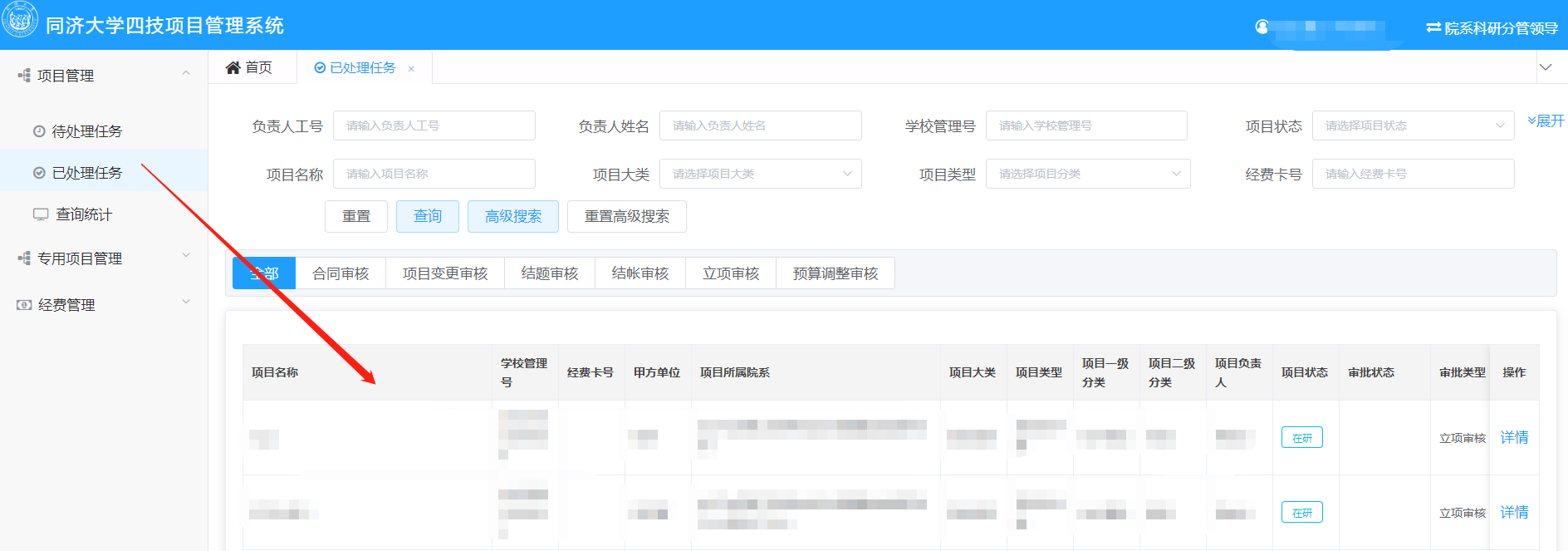


立项审批

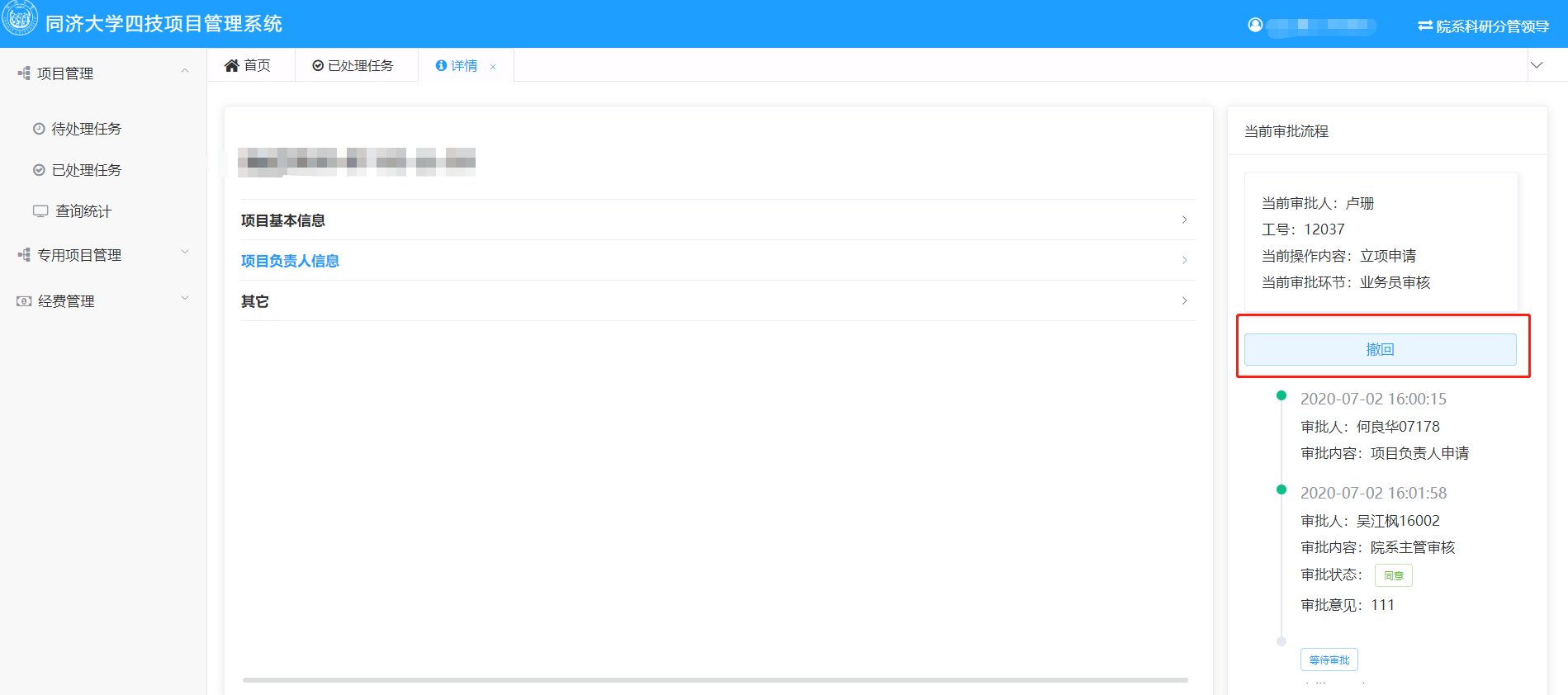


## 已处理任务

查询已经处理过的任务

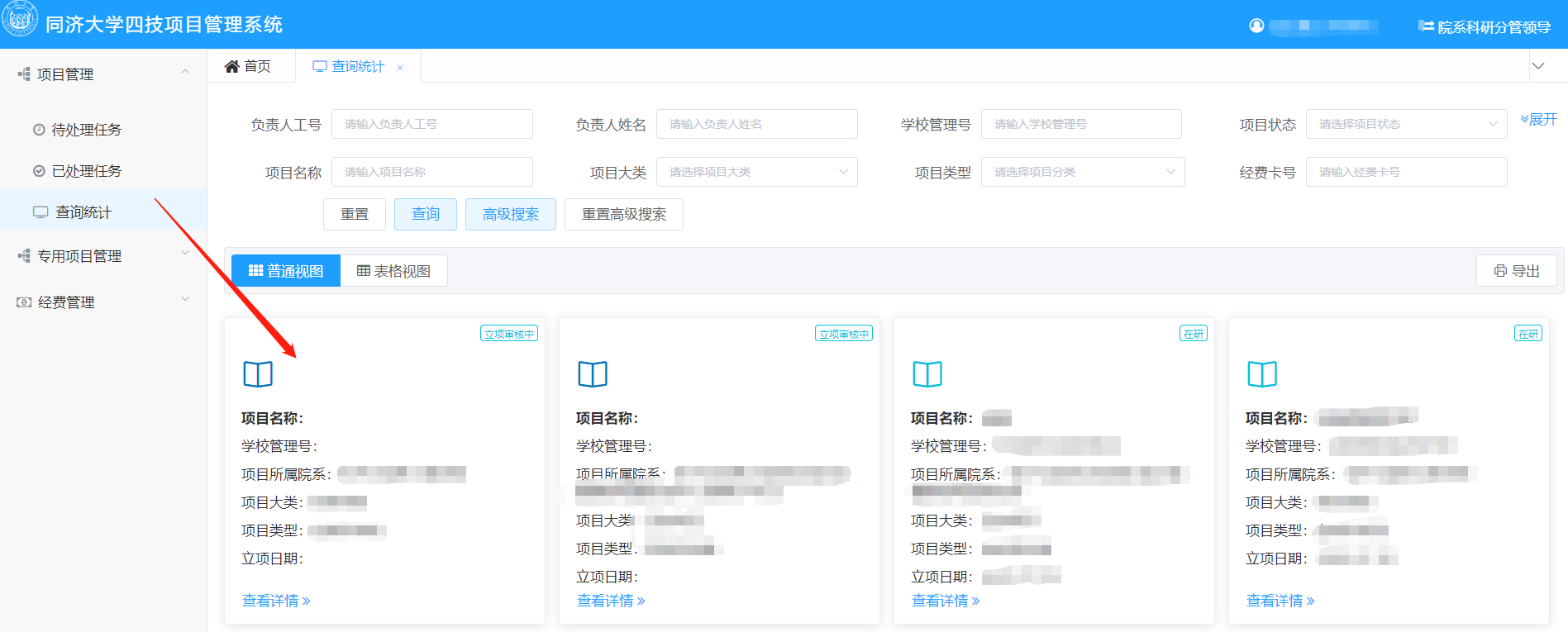


如果下一个环境的审核人还没有进行审核，可以把已经处理过的任务撤回



## 查询统计

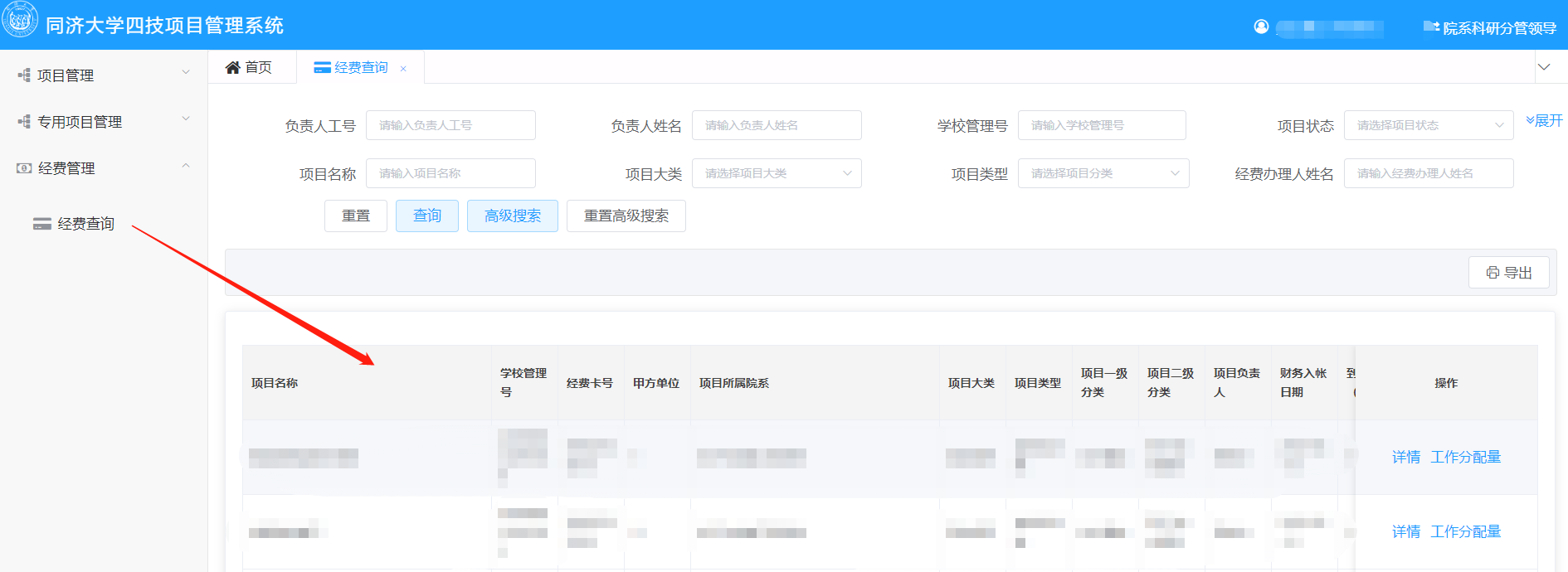
可以导出项目信息



# 经费管理

## 经费查询

查看经费到款情况并分配工作量，并且可以导出经费信息



# 专用项目管理

和项目管理一样，区别在于专用项目管理只能查询专用项目

